

第 3 回 名古屋大学技術研修会開催についての お願いと注意

全学技術センター 集会・研修企画係

1.参加者各位

①「参加者受付」，「口頭・ポスター発表者受付」，「懇親会受付」があります。

②受付時間

3月14日（木）：8時50分～9時30分

3月15日（金）：9時00分～9時50分

③「受付」で出席簿に記入した後、資料を受け取って下さい。

また、研修WG，口頭・ポスター発表者は、ネームプレートも受け取って下さい。

（WG，発表等を兼任されている方は、適宜取り替えて対応をお願い致します）

④懇親会参加者は、「懇親会受付」で参加費をお払い下さい。

2.口頭発表各位

①「口頭・ポスター発表者受付」に発表データを保存した USBメモリーを12時まで
に渡して下さい。また、USBメモリーが必要な方は、予め集会・研修企画係にご連絡
下さい。

②Mac.で発表データを作成されている場合は、Mac.用のパソコンを持ち込み発表し
て下さい。

③発表時間は15分（予鈴2分前）、質疑応答は5分です。

3.質疑者各位

①質疑者は座長の許可を得た上で所属・氏名を述べ、討論を簡潔に進めて下さい。
講演を円滑に進めるため協力をお願い致します。

4.座長各位

①座長は開始5分前に会場へ入り、座長席にお着き下さい。

②発表・質問時間を厳守するよう、運営をお願いします。
なお、発表者の交代時間は5分とっております。

5.ポスター発表者各位

①ポスター発表場所は、IB電子情報館中棟プレゼンテーションスペースです。

すべてのポスターは、**3月13日(木) 12時**までに展示をお願いします。

本人が時間までに展示できない場合は、他の人に依頼して下さい。

下記の場所(番号)と時間帯を厳守してください。

また、ポスター作成経費が必要な方は、予め集会・研修企画係にご連絡下さい。

平成20年3月13日(木)

15時00分～16時00分 PA,PB ポスター発表

平成20年3月14日(金)

15時00分～16時00分 PC～PE ポスター発表

②「講演番号」 (20cm×20cm)を床から 200cm の高さの位置に貼り付けます。

ポスターは講演番号より下の掲示スペース 180cm(横)×90cm(高さ)に貼り付けて下さい。また、画鋏は「口頭・ポスター発表者受付」に用意しています。

③発表者は開始5分前にポスターの前で待機をお願いします。

また、すべてのポスターの回収は、2日目ポスター発表終了後をお願いします。

尚、3月14日17時以降残っているポスターにつきましては、会場係により撤去させていただきます。

展示例

